

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
города Ульяновска «Средняя школа № 49»**

Рассмотрено на заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № \_\_\_\_  
От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор школы №49  
\_\_\_\_ И.Ю. Павлычева  
Приказ № \_\_\_\_  
От «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации школьного лагеря  
с дневным пребыванием**

**1. Общие положения**

1.1. Школьный лагерь с дневным пребыванием «Солнечный город» (в дальнейшем именуемый «школьный лагерь») организуется на базе МБОУ «СШ № 49» города Ульяновска согласно плану работы школы на основании приказа и по желанию и запросам родителей (законных представителей) в период каникулярного времени обучающихся.

1.2. В своей деятельности школьный лагерь руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, настоящим Положением и Уставом школы, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения. Деятельность школьного лагеря основывается на положении о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), утвержденном Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 июля 2017 г. № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»), утвержденном плане работы и в соответствии с СанПиНами.

1.3. Школьный лагерь с дневным пребыванием не является юридическим лицом.

1.4. Школьный лагерь с дневным пребыванием организуется в целях оздоровительной и образовательно-воспитательной деятельности в период каникул с учащимися общеобразовательного учреждения с пребыванием в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.5. Основные задачи школьного лагеря с дневным пребыванием:

- Содействие укреплению физического и духовного здоровья детей через разнообразные активные формы организации досуга.

- Содействию раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда).

- Создание оптимальных условий для расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха, развития познавательных интересов, творческих способностей детей.

- Создание условий для формирования гуманистических отношений в детской среде.

1.6. Деятельность школьного лагеря с дневным пребыванием строится на принципах гуманизма демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

1.7. Организатором школьного лагеря с дневным пребыванием является общеобразовательное учреждение, материальная база (местный бюджет) которого позволяют организовывать подобный вид деятельности с учащимися.

1.8. Организатор лагеря несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности летней организации отдыха и оздоровления детей с дневным пребыванием;

- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье воспитанников и сотрудников;

- соответствие форм, методов и средств, применяемых при функционировании школьного лагеря, возрасту, интересам и потребностям детей;

- соблюдение прав и свобод детей и сотрудников лагеря.

1.9. Школьный лагерь открывается для детей 6,5-17 лет на период летних каникул.

1.10. При комплектовании списочного состава школьного лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся образовательного учреждения из категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, из социально-незащищенных семей, многодетных семей.

1.11. Основные цели и задачи работы педагогического коллектива при организации школьного лагеря - создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

## 2. Организация и основы деятельности

2.1. Школьный лагерь с дневным пребыванием проводится на базе общеобразовательного учреждения.

2.2. Требования к территории, зданиям сооружениям, правила приемки школьного лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами, утвержденными главным государственным санитарным врачам РФ. Без санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии места базирования школьного лагеря санитарным правилам открытие школьного лагеря не допускается.

2.3. Зачисление в школьный лагерь осуществляется по заявлению родителей (законных представителей).

2.4. Деятельность детей во время пребывания в школьном лагере осуществляется в группах, наполняемость которых составляет не более 25 человек.

2.5. Продолжительность деятельности школьного лагеря определяется соответствующими Санитарно-эпидемиологическими правилами: в летний период не менее 21 календарных дней.

2.6. При выборе формы и методов работы во время деятельности школьного лагеря приоритетной должны быть оздоровительная и образовательно-воспитательная деятельность, направление на развитие ребенка (полноценное питание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр и т.д.).

2.7. Содержание деятельности школьного лагеря определяется с учетом обязательного проведения оздоровительных мероприятий (витаминизация блюд, закаливание детей, утренняя зарядка, спортивные мероприятия и т. д.).

2.8. Питание детей организуется в столовой общеобразовательного учреждения. Дети обеспечиваются двухразовым питанием.

2.9. Проезд группы детей любой численности во время экскурсий и других мероприятий осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видам транспорта.

2.10. Коллектив школьного лагеря самостоятельно определяет план работы, основные направления деятельности, распорядок дня, организацию самоуправления.

### 3. Кадры. Условия труда работников

3.1. Начальник школьного лагеря назначается приказом директора общеобразовательного учреждения на срок, необходимый для проведения смены.

3.2. Подбор кадров для проведения смены школьного лагеря осуществляется директором ОУ. Все работники назначаются приказом по школе.

3.3. Начальник школьного лагеря:

- Обеспечивает общее руководство деятельностью смены школьного лагеря;

- Проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала школьного лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми;

- Составляет график выхода на работу персонала школьного лагеря;

- Создает безопасные условия для проведения общеобразовательной и оздоровительной работы;

- Несет ответственность за учёт посещаемости лагеря, организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность лагеря.

3.4. Воспитатели групп планируют и организуют деятельность детей в школьном лагере, несут персональную ответственность за охрану и здоровье детей.

3.5. Порядок, условия привлечения педагогических и других работников для работы в школьном лагере, а также оплата их труда устанавливаются в соответствии с нормативно-правовыми актами образовательного учреждения.

3.6. К педагогической деятельности в школьном лагере допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик для соответствующих должностей педагогических работников.

3.7. Каждый работник школьного лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка и своими должностными обязанностями. Работники школьного лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

3.8. Воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность по плану летней организации, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

#### 4. Права и обязанности детей, посещающих школьный лагерь с дневным пребыванием

4.1. Учащиеся школьного лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения школьного лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении отряда.

4.2. Учащиеся школьного лагеря с дневным пребыванием обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность школьного лагеря;
- бережно относиться к имуществу школы и школьного лагеря;
- выполнять законные требования администрации школы, работников школьного лагеря.

## 5. Охрана жизни и здоровья детей и подростков в школьном лагере

5.1. Начальник школьного лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в школьном лагере.

5.2. Работники школьного лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план учебной и воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории школьного лагеря без сопровождения работников школьного лагеря.

5.3. При перевозке детей обращается особое внимание на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на учредителя и начальника школьного лагеря. Запрещаются перевозки детей на грузовых автомашинах.

5.4. Все помещения школьного лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В школьном лагере должны быть разработаны планы эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

5.5. В школьном лагере с дневным пребыванием организовано питание в соответствии с примерным циклическим меню. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы на время работы школьного лагеря.

5.6. Сотрудники школьного лагеря допускаются к работе после медицинского допуска, инструктажа по охране труда и технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся.

5.7. Организация прогулок, экскурсий и прочих мероприятий производится в соответствии с Инструкцией по охране труда при проведении прогулок, экскурсий.

5.8. Организация походов, экскурсий и перевозка детей на дальние расстояния осуществляется в соответствии с инструкцией и предписанием ОГИБДД.

## 6. Финансирование, бухгалтерский учёт и отчётность

6.1. Финансирование расходов по содержанию школьного лагеря осуществляется в соответствии со сметой доходов и расходов за счет:

- средств соответствующих бюджетов;
- родительской платы;
- собственных средств Учреждения;
- иных источников, не запрещенных законом.

6.2. Размер родительской платы утверждается нормативно-правовым актом Администрации муниципального района.

6.3. По окончании работы школьного лагеря составляется финансовый отчет, а так же отчет о проделанной работе для дальнейшего представления по запросу в контрольные и(или) надзорные органы.

6.4. Школьный лагерь обеспечивается инвентарём, оборудованием, в соответствии с Типовыми перечнями оборудования, инвентаря и снаряжения.

6.5. Все финансовые расходы на содержание школьного лагеря осуществляются согласно утверждённой смете.

6.6. Питание учащихся организуется в столовой при школе.

6.7. Учредители контролируют правильность и целесообразность расходования выделяемых средств на содержание школьного лагеря после его закрытия подводят итоги финансовой деятельности.

## 7. Заключительные положения

7.1. Директор Учреждения, как организатор школьного лагеря несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности школьного лагеря с дневным пребыванием;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников;
- качество реализуемых программ деятельности школьного лагеря с дневным пребыванием;
- соответствие форм, методов и средств при проведении мероприятий возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и сотрудников школьного лагеря с дневным пребыванием;
- за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

Директор Учреждения обязан немедленно информировать территориальные органы Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования.

7.2. Начальник и персонал школьного лагеря, в соответствии с действующим законодательством, несут ответственность за:

- обеспечение жизнедеятельности школьного лагеря;
- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье обучающихся и сотрудников; соотнесение форм, методов и средств при проведении смены возрасту, интересам и потребностям детей;
- качество реализуемых программ деятельности школьного лагеря;
- соблюдение прав и свобод обучающихся и сотрудников школьного лагеря;
- сохранность и эффективное использование имущества, предоставленное во временное пользование образовательной организацией.